



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Α.Ε.

Έδρα Εταιρείας: Πύργος Αθηνών, Μεσογείων 2-4, 115 27 Αθήνα
Τηλ.: 210.77.99.622, Φαξ: 210.77.97.670

Εργοστάσιο: Σχηματάρι Βοιωτίας, Ταχ. Θυρίδα 23, 320 09 Σχηματάρι
Τηλ.: 22620-52000, Φαξ: 210-88.38.714, 22620-52170
www.haicorp.com – Αρ. ΓΕΜΗ 000297501000

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 1230-2022-06-85/14-06-2022

2^Η ΣΕΙΡΑ ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΣΕ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ 955 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΕΑΒ
<p>«...απευθύνουμε τα ακόλουθα ερωτήματα παροχής διευκρινήσεων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.1.3. της διακήρυξης. Ειδικότερα:</p> <p>1. Απαιτείται ο πάροχος να χρησιμοποιήσει το δικό του λογισμικό ή κάποιο που έχει αναπτύξει η εταιρείας σας κατά την παροχή των υπηρεσιών μισθοδοσίας και διαχείρισης ανθρωπίνου δυναμικού όπως περιγράφονται στην διακήρυξη; Αν απαιτείται η χρήση λογισμικού της εταιρείας σας, θα μπορούσατε να αναφέρετε το λογισμικό ;</p>	<p>1. Ο Ανάδοχος απαιτείται να χρησιμοποιεί το λογισμικό της ΕΑΒ, το οποίο την τρέχουσα χρονική στιγμή είναι το ΟΠΣ SAP, VER.4.6.c. Ο Ανάδοχος, εάν και εφόσον το επιθυμεί, δύναται να χρησιμοποιήσει συμπληρωματικά δικό του λογισμικό, αδαπάνως για την ΕΑΒ, τηρώντας τα προβλεπόμενα στο «Συμφωνητικό Εχεμυθείας» του παραρτήματος «Γ» της εν λόγω διακήρυξης.</p>
<p>2. Θεωρείται απαραίτητη η παρουσία εκπροσώπων του παρόχου στα γραφεία σας για τη διαχείριση του συγκεκριμένου έργου ή μπορεί να παρασχεθούν οι υπηρεσίες εξ αποστάσεως;</p>	<p>2. Η φυσική παρουσία των μελών της «Ομάδας Έργου» του Αναδόχου, κρίνεται απαραίτητη και θα είναι σύμφωνη με το ωράριο και το πρόγραμμα της ΕΑΒ, στις εγκαταστάσεις του εργοστασίου της ΕΑΒ, στην Τανάγρα Βοιωτίας (καθημερινά Δευτέρα-Παρασκευή, 7:30 – 15:00, εκτός των επίσημων αργιών και των αργιών ΕΑΒ). Το απαιτούμενο πλήθος των μελών της «Ομάδας Έργου» αναφέρεται στους όρους της διακήρυξης.</p>
<p>3. Ο πάροχος που θα αναλάβει το εν λόγω έργο θα έχει υπ' ευθύνη του μόνο τον έλεγχο των αποτελεσμάτων της μισθοδοσίας που θα παράγεται από την ομάδα σας ή θα είναι υπεύθυνος για όλο το φάσμα των εργασιών της μισθοδοσίας;</p>	<p>3. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για όλο το φάσμα των εργασιών της μισθοδοσίας.</p>

<p>4. Πόσοι εργαζόμενοι απασχολεί στο σύνολο της η εταιρείας σας ;</p>	<p>4. Την τρέχουσα χρονική στιγμή η EAB απασχολεί 1.637 εργαζομένους με πρόβλεψη για απασχόληση συνολικά εκτιμώμενου πλήθους 2.000 εργαζομένων, έως το τέλος του τρέχοντος έτους.</p>
<p>5. Ποια είναι η επιθυμητή ημερομηνία έναρξης της συνεργασίας με τον πάροχο που θα αναλάβει το έργο; »</p>	<p>5. Όπως αναφέρεται στους όρους της διακήρυξης.</p>
<p>6. «Σύμφωνα με την παρ. 2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια «Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν κατά τις τρεις (3) τελευταίες φορολογικά κλεισμένες χρήσεις 2019,2020,2021 ή για όσο διάστημα ασκούν την επαγγελματική τους δραστηριότητα, ελάχιστο ετήσιο κύκλο εργασιών ίσο με το διπλάσιο της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.» Καθώς και, «Σύμφωνα με την παρ. 2.2.9.2. Β.3. «Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν δημοσιευμένους ισολογισμούς των οικονομικών χρήσεων 2019-2020-2021 και σε περίπτωση μη υποχρέωσης δημοσίευσης ισολογισμών, αντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Εντύπων Ε3, από τα οποία θα προκύπτει ότι διαθέτουν ελάχιστο ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τρία (3) έτη 2019-2020-2021, ίσο με το διπλάσιο του προϋπολογισμού της παρούσας. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις απαιτείται να καλύπτονται από κάθε μέλος της ένωσης. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της ΕΑΒΑ.Ε. (άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016).» <u>Διευκρινιστική Ερώτηση Οικονομικού Φορέα:</u> Αναφορικά με τα ανωτέρω σημεία της Διακήρυξης, και σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους 2021 για την εταιρεία μας (λόγω μη υποχρέωσης μας), σας παρακαλούμε να μας διευκρινίσετε τα σχετικά δικαιολογητικά που θα πρέπει να σας προσκομίσουμε στο στάδιο υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου, καθώς και τον τρόπο υπολογισμού του ετήσιου κύκλου εργασιών</p>	<p>6. Όπως αναφέρεται στους όρους της διακήρυξης.</p>

του τελευταίου οικονομικού έτους 2021 για την ορθή συμπλήρωση του Μέρους IV, Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) κατά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής της προσφοράς μας. Ενδεικτικά, σας παρακαλούμε επιβεβαιώστε μας, κατά πόσο είναι αποδεκτή η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης Κύκλου Εργασιών της Εταιρείας μας για τη διαχειριστική χρήση του 2021 και συμπλήρωση του Μέρους IV, Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) με τον κύκλο εργασιών των δημοσιευμένων ισολογισμών για τα 3 τελευταία οικονομικά έτη της εταιρείας μας, ήτοι 2018, 2019 και 2020.

7. «σας παραθέτουμε τις παρακάτω διευκρινιστικές ερωτήσεις:

Διαχείριση μισθοδοσίας

1. Θα χρειαστεί φυσική παρουσία της ομάδας μας στις εγκαταστάσεις της Ε.Α.Β; Αν ναι σε ποιο βαθμό και από ποια μέλη της ομάδας μας.
2. Σε ποιο σύστημα θα γίνεται η τήρηση της μηνιαίας μισθοδοσίας. Αν θα τηρείται η μισθοδοσία σε δικό σας σύστημα, ποιο σύστημα είναι αυτό;
3. Ποιος είναι ο αριθμός των εργαζομένων που θα διαχειριζόμαστε
4. Όγκος παρελθουσών καταχωρήσεων μισθολογικών στοιχείων, μηνιαίων μεταβολών και έκδοση μισθοδοσιών (πόσα έτη, αριθμός εγγραφών)

Υποστήριξη τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Εκτιμώμενος όγκος μεταβολών, βεβαιώσεων και αιτημάτων εργαζομένων
2. Εκτιμώμενος όγκος μεταβολών ΕΡΓΑΝΗ και φυσικού/ηλεκτρονικού αρχείου εργαζομένων.»

7.

Διαχείριση μισθοδοσίας

1. Όπως απαντήθηκε ανωτέρω στο ερώτημα αρ.2.
2. Όπως απαντήθηκε ανωτέρω στο ερώτημα αρ.1.
3. Όπως απαντήθηκε ανωτέρω στο ερώτημα αρ.4.
4. Βάσει απολογιστικών στοιχείων του παρελθόντος, ο εκτιμώμενος αριθμός καταχωρήσεων μισθολογικών στοιχείων ανέρχεται σε 15-20 ανά εργάσιμη ημέρα, ο εκτιμώμενος αριθμός καταχωρήσεων μηνιαίων μεταβολών ανέρχεται σε 15-20 ανά εργάσιμη ημέρα και ο εκτιμώμενος αριθμός έκδοσης μισθοδοσιών ανέρχεται σε 2 ανά μήνα, ήτοι 24 ανά έτος.

Υποστήριξη τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Βάσει απολογιστικών στοιχείων του παρελθόντος, ο εκτιμώμενος αριθμός μεταβολών, βεβαιώσεων και αιτημάτων εργαζομένων ανέρχεται σε 2.000 ανά έτος.
2. Βάσει απολογιστικών στοιχείων του παρελθόντος, ο εκτιμώμενος αριθμός μεταβολών ΕΡΓΑΝΗ και φυσικού/ηλεκτρονικού αρχείου εργαζομένων ανέρχεται σε 15-20 ανά εργάσιμη ημέρα και περαιτέρω σε εκτιμώμενο αριθμό επιπλέον 45-90 μεταβολών ανά εργάσιμη ημέρα σε

	συνθήκες πανδημίας.
--	---------------------

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΑΒ Α.Ε.

Ακριβές Αντίγραφο